

PREFEITURA MUNICIPAL DE ESMERALDAS

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DO ALVARÁ DE LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO

ALVARÁ DE PROFISSIONAL LIBERAL

- Requerimento;
 - Cópia do CPF;
 - Cópia da Carteira de Identidade;
 - Cópia de um certificado do referido curso;
 - Cópia do documento da classe representativa, em caso de tratar-se de atividade regulamentada;
 - (Exemplo: Advogado, Engenheiro, Arquiteto, Médico e outros);
 - Cópia da guia de IPTU;
 - Comprovante de endereço;
 - Contrato de Locação (Quando tratar-se de imóvel alugado) e matrícula do imóvel atualizada.
-

ALVARÁ DE EMPRESA

- Requerimento
- CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica; (<http://www.receita.fazenda.gov.br>);
- Inscrição Estadual- ICMS (se tratar-se de comércio); (<http://consultasintegra.fazenda.mg.gov.br/sintegra/>);
- Contrato Social ou documento de Empresário Individual;
- Cópia da Identidade, CPF dos sócios;
- Comprovante de endereço da empresa (conta de água, luz ou telefone);
- Declaração de enquadramento;
- Procuração do contador responsável pela empresa;
- Contrato de locação; (se tratar-se de imóvel de aluguel);
- Cópia da guia de IPTU e matrícula do imóvel atualizada;
- Cópia da consulta de viabilidade da Junta Comercial-JUCEMG.

OBS: Tratando-se de atividade que envolve alimentos ou higiene, após a liberação do alvará de localização e funcionamento o requerente deverá se dirigir ao Setor de Vigilância Sanitária e encaminhar o alvará sanitário.

ALVARÁ DE MEI (MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL)

- Requerimento;
 - Cópia do CPF;
 - Cópia da Carteira de Identidade;
 - Cópia do Certificado da Condição de Microempreendedor Individual (<http://www.portalempreendedor.gov.br>);
 - Comprovante de endereço (conta de água, luz ou telefone);
 - Cópia da guia de IPTU e matrícula do imóvel atualizada;
 - Cópia do contrato de aluguel; (caso o imóvel seja alugado);
 - CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica. (<http://www.receita.fazenda.gov.br>).
-

ALVARÁ PARA ENTIDADES

- Requerimento;
 - Cópia do Estatuto Social da Entidade;
 - Cópia da ata de eleição e posse da atual diretoria;
 - Cópia do Certificado de Utilidade Pública (Municipal, Estadual e Federal);
 - Comprovante de endereço (conta de água, luz ou telefone);
 - Cópia da guia de IPTU e matrícula do imóvel atualizada;
 - Cópia do contrato de aluguel; (caso o imóvel seja alugado);
 - CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (<http://www.receita.fazenda.gov.br>).
-